



## Gemeinde Gränichen

### Gesuch um Beitrag an die familienergänzende Kinderbetreuung

#### Personalien der im gleichen Haushalt lebenden Personen

##### Elternteil A

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Strasse, PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Zivilstand \_\_\_\_\_

ledig

im Konkubinat lebend seit: \_\_\_\_\_

verheiratet seit: \_\_\_\_\_

geschieden/ getrennt/ verwitwet seit: \_\_\_\_\_

##### Elternteil B / Lebenspartner

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Strasse, PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Zivilstand \_\_\_\_\_

ledig

im Konkubinat lebend seit: \_\_\_\_\_

verheiratet seit: \_\_\_\_\_

geschieden/ getrennt/ verwitwet seit: \_\_\_\_\_



# Gemeinde Gränichen

## Betreute Kinder:

**Name, Vorname des Kindes:** \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

ab August  Kindergarten  Primarschule  Oberstufe

gemeinsames Kind:  Ja  Nein

im gleichen Haushalt lebend:  Ja  Nein

**Name, Vorname des Kindes:** \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

ab August  Kindergarten  Primarschule  Oberstufe

gemeinsames Kind:  Ja  Nein

im gleichen Haushalt lebend:  Ja  Nein

**Name, Vorname des Kindes:** \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

ab August  Kindergarten  Primarschule  Oberstufe

gemeinsames Kind:  Ja  Nein

im gleichen Haushalt lebend:  Ja  Nein

**Name, Vorname des Kindes:** \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

ab August  Kindergarten  Primarschule  Oberstufe

gemeinsames Kind:  Ja  Nein

im gleichen Haushalt lebend:  Ja  Nein

## Kinderbetreuungsorganisation/

KiTa/ Tagesfamilie: \_\_\_\_\_

Strasse, PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Betreuung seit/ ab: \_\_\_\_\_



## Gemeinde Gränichen

### Arbeitgeber

	Elternteil A	Elternteil B / Lebenspartner
Arbeitgeber		
Adresse Arbeitgeber		
Name/Tel. Kontaktperson		
Arbeitspensum in %		
Arbeitgeber in Gränichen	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

### Beiträge Arbeitgeber / Dritte

Erhalten Sie Beiträge vom Arbeitgeber oder von Dritten (z.B. Stiftung Soliday) für die Kinderbetreuung?

Ja (Von wem und wie viel pro Monat?)  Nein

.....

.....

.....

### Auszahlung

Die Subvention wird gewünscht ab: .....

Die finanzielle Unterstützung wird quartalsweise (oder auf Antrag monatlich) nach Bezug der Leistung und bei Vorweisung einer Zahlungsquittung an die Erziehungsberechtigten ausbezahlt.

Gewünschter Zahlungsmodus nach Vorweisung der Quittung:

Quartalsweise auf folgendes Konto (Einzahlungsschein beilegen oder Kopie Bank-/Postkarte):

.....

Monatlich auf folgendes Konto (Einzahlungsschein beilegen oder Kopie Bank-/Postkarte):

.....



# Gemeinde Gränichen

## Meldepflicht und Einverständniserklärung

Die Antragstellenden sind verpflichtet Änderungen der Erwerbstätigkeit (inkl. Wechsel zu einem Gränicher Arbeitgeber) oder des massgebenden Einkommens und Vermögens um mehr oder weniger als 25% der Gemeinde Gränichen, Abteilung Gesellschaft zu melden. Aufgrund dessen wird einmal jährlich, per 28. Februar, eine Überprüfung vorgenommen. Die neu berechnete Subventionsabstufung gilt jeweils ab 1. März.

Eine umgehende Neubeurteilung beziehungsweise Einstellung erfolgt bei Veränderung der Anzahl Personen, welche zum Haushaltseinkommen beitragen, bei Beendigung des Betreuungsverhältnisses oder bei Wegzug aus der Gemeinde Gränichen. Die gesuchstellenden Personen sind verpflichtet, diese Änderungen zeitnahe der zuständigen Stelle zu melden.

Die Abteilung Gesellschaft wird ermächtigt, alle notwendigen Auskünfte und Unterlagen zur Berechnung des Subventionsbeitrages bei den entsprechenden Stellen (Abteilung Steuern, Abteilung Finanzen, Abteilung Soziales und Kantonales Steueramt) einzuholen. Diese Vollmacht ist bis 31.Juli des Folgejahrs begrenzt.

Das Merkblatt Beitrag an die familienergänzende Kinderbetreuung bildet einen integrierenden Bestandteil dieses Gesuchs und müssen separat unterschrieben werden.

Ich bestätige / wir bestätigen, dass alle in diesem Gesuch aufgeführten Angaben der Wahrheit entsprechen und vollständig sind.

Ort, Datum

Unterschrift

Gesuchsteller/in

Partner/in



## Gemeinde Gränichen

---

**Bitte beachten Sie, dass für die Berechnung die Steuererklärung des Vorjahres massgebend ist. Sollten Sie diese noch nicht eingereicht haben, bitten wir Sie, dies umgehend nachzuholen.**

### **Erforderliche Beilagen:**

- Kopie der definitiven Steuerveranlagung des Vorjahres inkl. Details
- Kopie Vertrag mit der Betreuungsinstitution oder
- Kopie Vertrag mit der Tagesmutter und Bestätigung, dass die Tagesmutter dem Verein die Tagesfamilien angeschlossen ist
- Arbeitgeber in Gränichen – Bestätigung oder Kopie des Arbeitsvertrages

### **Legen Sie Kopien von diesen Dokumenten bei, wenn es auf Ihre Situation zutrifft:**

- Arbeitsvertrag und Lohnabrechnungen der letzten 3 Monate, wenn sich die Verhältnisse zur letzten definitiven Steuerveranlagung wesentlich verändert haben
- Abrechnung der Taggelder der ALV oder IV der letzten 3 Monate
- Unterhaltsvertrag / Trennungsurteil / Scheidungsurteil
- Belege über andere Einnahmen aller Art (Arbeitgeberbeitrag an Kinderbetreuung / Beitrag von Stiftungen z.B. Soliday)
- Quellensteuerauszug Vorjahr, sowie Lohnabrechnungen der letzten drei Monate, Vermögensnachweise (Zins- und Kapitalausweise sämtlicher Konti vom Vorjahr) im In- und Ausland
- Anderes

Einreichen via Email [gesellschaft@graenichen.ch](mailto:gesellschaft@graenichen.ch), Post oder am Schalter Abteilung Gesellschaft



# Gemeinde Gränichen

## Merkblatt Beitrag an die familienergänzende Kinderbetreuung

### Vorgehen

1. Das Gesuch ist vollständig ausgefüllt, unterschrieben und mit allen nötigen Beilagen bei der Abteilung Gesellschaft der Gemeinde Gränichen einzureichen. Die finanzielle Unterstützung wird erstmals ab dem Monat erfolgen, in welchem der Antrag **vollständig** eingereicht wird oder ab Beginn des Betreuungsverhältnisses, wenn dieses später erfolgt. Sind die Beilagen nicht vollständig und werden die fehlenden Dokumente innert der gesetzten Frist nicht eingereicht, wird das Gesuch nicht bearbeitet und retourniert.
2. Nach Prüfung der Anspruchsberechtigung werden Sie schriftlich über die Höhe und die Dauer der Subvention informiert. Das Gesuch ist jährlich nach Ablauf des Zuspruchs von den Anspruchsberechtigten zu erneuern.

### Das Wichtigste in Kürze

1. Die Erziehungsberechtigten sind verpflichtet, den Kinderbetreuungsplatz wohnortsunabhängig selbst zu organisieren. Der Umfang der finanziellen Unterstützung ist im Elternbeitragsreglement geregelt.
2. Tagesfamilien werden nur subventioniert, wenn sie dem Verein die Tagesfamilien, 5405 Baden-Dättwil angeschlossen sind.
3. Das massgebende Einkommen wird aufgrund der letzjährigen rechtskräftigen Steuerveranlagung aller zum Haushaltseinkommen beitragenden Personen festgelegt. Die Steuerveranlagung darf nicht älter als 1 Jahr sein.
4. Bei Personen, die in ungetrennter Ehe, in eingetragener Partnerschaft oder in gefestigter Lebensgemeinschaft leben, kommt die Summe des massgebenden Einkommens beider Personen zur Anwendung. Unter Lebensgemeinschaften versteht man das Zusammenleben von Partnern in einem Privathaushalt, dass länger als 2 Jahre besteht und/ oder solche, die mindestens ein gemeinsames Kind umfassen.
5. Quellenbesteuerte Erziehungsberechtigte reichen in Ergänzung zum Antrag ihre aktuellen Einkommens- und Vermögensnachweise ein.
6. Die finanzielle Unterstützung wird quartalsweise, auf Antrag monatlich, nach Bezug der Leistung und bei Vorweisung einer Zahlungsquittung an die Erziehungsberechtigten ausbezahlt. Die Unterstützung ist innert 60 Tagen nach Quartalsende oder 60 Tage nach Rechnungsstellung (bei monatlicher Abrechnung) bei der Gemeinde Gränichen zu beziehen. Ansonsten verfällt der Anspruch.

Die Belege können per Mail an gesellschaft@graenichen.ch gesendet werden. Bitte die Belege als PDF-Datei senden. Nach Erhalt der Rechnungskopien und der Zahlungsnachweise wird die Zahlung innerhalb der nächsten 14 Arbeitstage ausgelöst.



## Gemeinde Gränichen

---

Bitte entnehmen Sie alle weiteren Informationen dem Kinderbetreuungs- und Elternbeitragsreglement der Gemeinde Gränichen oder richten Sie Ihre Fragen an die Abteilung Gesellschaft.

Mit der folgenden Unterschrift bestätige ich, das Merkblatt Beitrag an die familienergänzende Kinderbetreuung (Seite 1-2) erhalten, gelesen und verstanden zu haben:

Datum/ Unterschrift GesuchstellerIn: \_\_\_\_\_

Datum/ Unterschrift LebenspartnerIn: \_\_\_\_\_